

Informe consolidado de seguimiento

1 Gestión Estratégica Comercial

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

2 Gestión de la Productividad Administrativa y laboral

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

3 Gestión de la Productividad Operacional

Fecha Programada: 05/10/2023 12:00:00 a.
m.

Fecha de ejecución: 05/10/2023 12:00:00 a.
m.

Descripción:

Presentación de la situación actual: a. Se revisó y analizó la situación actual del supermercado en términos de su productividad operacional, identificando áreas de oportunidad y posibles desafíos. b. Se recopilaron datos relevantes sobre el rendimiento de los empleados, los tiempos de proceso y los indicadores clave de desempeño.

Avance:

En la fecha **04/07/2023**, se llevó a cabo una reunión para presentar y analizar la situación actual del supermercado en términos de su productividad operacional.

****1. Presentación de la Situación Actual:**

a. **Acción:** Se revisó y analizó detalladamente la situación actual del supermercado, identificando áreas de oportunidad y posibles desafíos. Se han identificado los siguientes puntos clave:

b. **Acción:** Se recopilaron datos relevantes sobre el rendimiento de los empleados, los tiempos de proceso y los indicadores clave de desempeño (KPIs). Los datos recopilados incluyeron:

- Rendimiento individual de los empleados.

- Tiempos de proceso para diversas operaciones dentro del supermercado.
- Indicadores clave de desempeño, incluyendo ventas, satisfacción del cliente y rotación de inventario.

****2. Conclusiones y Acciones Propuestas:**

a. **Acción:** En base al análisis de la situación actual, se han identificado áreas específicas que requieren mejoras inmediatas. Las acciones propuestas para abordar estas áreas incluyen:

- Implementación de programas de capacitación para mejorar las habilidades del personal.
- Optimización de los procesos de inventario y distribución para reducir los tiempos de espera.
- Revisión de las estrategias de marketing y promoción para aumentar las ventas y la satisfacción del cliente.

b. **Acción:** Respecto a los datos recopilados, se acordó establecer un sistema de seguimiento continuo para monitorear el rendimiento de los empleados y los KPIs. Esto incluirá:

- Implementación de un sistema de gestión de desempeño para evaluar regularmente el rendimiento individual y proporcionar retroalimentación constructiva.
- Establecimiento de reuniones periódicas para revisar los KPIs y realizar ajustes en las estrategias operativas según sea necesario.

****3. Próximas Reuniones y Seguimiento:**

Se acuerda que se llevarán a cabo reuniones regulares de seguimiento para evaluar el progreso en la implementación de las acciones propuestas. La próxima reunión está programada para el [Fecha de la Próxima Reunión].

4 Gestión de calidad

Fecha Programada: 05/10/2023 12:00:00 a.
m.

Fecha de ejecución: 05/10/2024 12:00:00 a.
m.

Descripción:

El objetivo de esta reunión fue definir el plan de acción para mejorar la gestión de calidad,

identificando áreas de mejora y estableciendo medidas concretas para garantizar la satisfacción del cliente y la excelencia en los productos y servicios ofrecidos.

Avance:

En la fecha **04/07/2023**, se llevó a cabo una reunión con el objetivo de definir el plan de acción para mejorar la gestión de calidad.

1. Definición de Objetivos:

- **Acción:** Se establecieron los objetivos principales para mejorar la gestión de calidad, enfocándose en la satisfacción del cliente y la excelencia en los productos y servicios ofrecidos.

2. Identificación de Áreas de Mejora:

- **Acción:** Se llevó a cabo un análisis exhaustivo de los procesos actuales para identificar áreas específicas de mejora en términos de calidad del producto y satisfacción del cliente.
- **Acción:** Se recopilaron y analizaron los comentarios y quejas de los clientes para identificar patrones y áreas comunes que requieren atención inmediata.

3. Establecimiento de Medidas Concretas:

- **Acción:** Se definieron medidas concretas y específicas para cada área de mejora identificada, estableciendo metas claras y alcanzables.
- **Acción:** Se asignaron responsabilidades claras a los equipos y miembros del personal para implementar las medidas definidas.

4. Implementación de Mejoras:

- **Acción:** Se acordó un cronograma para la implementación de las medidas de mejora, estableciendo fechas límite para cada acción.
- **Acción:** Se discutieron las necesidades de capacitación para el personal y se programaron sesiones de capacitación relevantes para mejorar las habilidades y conocimientos.

5. Establecimiento de un Sistema de Seguimiento:

- **Acción:** Se estableció un sistema de seguimiento para monitorear el progreso de las acciones implementadas y realizar ajustes según sea necesario.
- **Acción:** Se acordó realizar revisiones periódicas para evaluar el impacto de las mejoras y realizar ajustes estratégicos para mantener y mejorar los estándares de calidad.

6. Compromiso con la Excelencia:

- **Acción:** Todos los participantes reafirmaron su compromiso con la excelencia y se comprometieron a trabajar juntos para lograr y mantener altos estándares de calidad en todos los aspectos del negocio.

5 Gestión de la innovación / Desarrollo y sofisticación de producto

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

6 Gestión Financiera y Contable

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

7 Gestión Logística

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

8 Gestión de la transformación digital

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

9 Gestión de la Sostenibilidad

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

10 Indicadores de Gestión

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

11 Gestión de la propiedad intelectual

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

12 Índice de productividad

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

13 Otro

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Otro seguimiento a indicadores propuestos

Avance:

14 Concepto final

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

15 Cierre de asesoría

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance: